

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома БОУ ДО
г. Омска «Детский ЭкоЦентр»



Е.Н. Кистенева

20 16 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор БОУ ДО
г. Омска «Детский ЭкоЦентр»



В. Ситникова

20 16 г.

Принято на общем собрании
трудового коллектива

Протокол № 2

« 04 » марта 20 16 г.

ТРЕБОВАНИЯ К КОМПЛЕКТОВАНИЮ УЧЕБНЫХ ГРУПП БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ОМСКА «ДЕТСКИЙ ЭКОЛОГО-БИОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»

Комплектование учащихся в учебные группы и коллективы проводится в соответствии с Учебным планом, утверждённым директором БОУ ДО г. Омска «Детский ЭкоЦентр» и согласованным директором департамента образования Администрации города Омска, в сентябре месяце ежегодно, на основании требований принятых к реализации дополнительных общеобразовательных программ.

1. В период подготовительной работы в мае по комплектованию учащихся в учебные группы и коллективы, администрации образовательного подразделения, необходимо:

- 1.1. Проанализировать итоги реализации дополнительных общеобразовательных программ за прошедший учебный год.
- 1.2. Утвердить список (перечень) дополнительных общеобразовательных программ, допущенных к реализации в последующий период в соответствии с целями, задачами и направлениями деятельности отдела, структурного подразделения.
- 1.3. Рассмотреть перечень необходимых условий для реализации допущенных дополнительных общеобразовательных программ; педагогические кадры, методическое обеспечение, материально-техническое обеспечение, помещение для занятий, возможности экспериментальной, творческой, исследовательской деятельности, связи с другими учреждениями города и т.д.
- 1.4. Определить количественный и возрастной состав каждого объединения в соответствии с требованиями дополнительных общеобразовательных программ, допущенных к реализации.
- 1.5. Утвердить решением Педагогического совета планируемый Учебный план учебных групп и коллективов и педагогическую нагрузку сотрудников.
- 1.6. Сдать заместителю директора по учебной работе информацию об изменениях в перечне учебных групп и коллективов для издания рекламы, афиши,

листовок и т.п. агитационного материала.

2. **Запись учащихся в учебные группы и коллективы** проводится ежегодно с августа по 10 сентября.
 - 2.1. Во время записи учащихся составляются списки кандидатов в члены учебных групп и объединений.
 - 2.2. Во время записи педагоги дополнительного образования выдают учащимся или их родителям (законным представителям) памятки о времени и месте проведения первого организационного занятия.
 - 2.3. Учащиеся имеют право записаться в несколько учебных групп и впоследствии выбрать для себя наиболее интересное направление занятий или заниматься в 2-3 объединениях разных направлений.
 - 2.4. Если дополнительная общеобразовательная программа предусматривает систему отбора учащихся, то проводится собеседование, тестирование, просмотр, знакомство с творческими работами. Педагогам дополнительного образования не разрешается назначать просмотр (прослушивание) для всех учащихся одновременно. Отбор учащихся проводится по группам или индивидуально. О времени и месте просмотра (прослушивания) выдаётся памятка при записи.
 - 2.5. При записи в геологические, туристские, хореографические, спортивные учебные группы и объединения необходимо представить медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.
3. **На первом организационном занятии учебной группы или объединения** педагог дополнительного образования собирает сведения об учащихся и родителях (законных представителях), которые вносятся в журнал учёта работы учебной группы или объединения.
4. **Дополнительный набор учащихся** в случае изменения количественного состава учебной группы 1 года обучения проводится педагогом дополнительного образования в течение учебного года.
5. **Комплектование новых учебных групп и объединений** и набор учащихся в течение учебного года при наличии свободных педагогических часов в отделе педагог дополнительного образования может проводить в течение двух недель.
6. **Журнал учёта работы учебных групп и коллективов оформляются до 1 октября** (списочный состав, расписание, дислокация, проведение инструктажа по технике безопасности, данные об учащемся и родителях (законных представителях)).
7. **Сведения о комплектовании учебных групп и коллективов** сдаются заместителю директора по учебной работе до 20 сентября.